



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДЕРБЕНТ»
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9»

368600, РД, г. Дербент, ул. Маскина, 55

dagschool9@mail.ru

8 928 575 65 33

от «31» августа 2020 г.

№ 2

ПРИКАЗ

«О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПр-2020) в 5-9 классах в МБОУ СОШ №9»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 06.05.2020 № 567 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 декабря 2019 г. № 1746 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году"», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПр) в МБОУ «СОШ №9»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПр учащимся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов за предыдущий класс.
2. Утвердить график проведения ВПр в МБОУ «СОШ №9» (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПр в МБОУ «СОШ №9» Селимову Н.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
4. Школьному координатору:

4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2020 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

4.5. Организовать выполнение участниками работы.

4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2). Организаторам проведения в аудитории:

5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

5.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3). Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

7. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ «СОШ №9» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Мирзоеву Ф.С. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

9. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

10. Использовать результаты ВПР в качестве результатов стартовой диагностики в 5-х классах по учебным предметам:

- русский язык;
- математика;
- окружающий мир.

11. Использовать результаты ВПР в качестве результатов входной диагностики по учебным предметам:

для 6-х классов:

- русский язык;
- математика;
- биология;
- история.

для 7-х классов:

- русский язык;
- математика;
- биология;
- история;
- география;
- обществознание.

для 8-х классов:

- русский язык;
- математика;

- биология;
- история
- география;
- обществознание.;
- английский язык;
- физика.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №9



Сулейманова М.М.

График проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «СОШ №9»

Класс	Дата	Предмет
5 «А», 5 «Б»	16.09	Русский язык (часть 1)
	17.09	Русский язык (часть 2)
	24.09	Математика
	22.09	Окружающий мир
6 «А», 6 «Б»	29.09	История
	22.09	Биология
	16.09	Русский язык
	24.09	Математика
7 «А», 7 «Б»	30.09	География
	29.09	История
	23.09	Биология
	17.09	Русский язык
	25.09	Математика
	01.10	Обществознание
8 «А», 8 «Б»	17.09-25.09	Иностранный язык (английский)
	29.09	Обществознание
	23.09	Биология
	15.09	Русский язык
	30.09	География
	25.09	Математика
	02.10	Физика
	01.10	История
9 «А», 9 «Б»	17.09	Русский язык

Организаторы в аудитории в период проведения ВПР

Кабинет	Класс	Ф.И.О. организатора
№ 31	7А	Сефиханова И.А.
№ 30	7Б	Мирзоева З.С.
№ 24	8А	Шарифова Л.З.
№ 27	6А	Хасполодова А.Д.
№ 29	6Б	Михралиева У.М.
№ 20	5А	Магомедова Э.А.
№ 21	5Б	Сулейманова С.Л.
№ 19	8Б	Меджижова И.М.

Независимые наблюдатели на ВПР

Класс/предмет	Ф.И.О. общественного наблюдателя
Русский язык 5,6,7,8	Исмаилова Р.Р.
Математика 5,6,7	Исмаилова Р.Р.
История 5,6	Исмаилова Р.Р.
Обществознание 6,7	Исмаилова Р.Р.
Биология 5,6,7	Джафарова М.А.
География 6,7	Джафарова М.А.
Физика 7	Джафарова М.А.
Английский язык 7	Исмаилова Р.Р.

Эксперты по проверке ВПР

Класс/предмет	Ф.И.О. эксперта	Ф.И.О. ассистента
Русский язык 5,6,7,8	Меджидова И.М.	Мирзоева З.С.
Математика 5,6,7	Эседова Н.М.	Абдуллаева М.Г.
История 5,6	Мирзоева Ф.С.	Мирзоева Ф.С.
Обществознание 6,7	Шарифова Л.З.	Мирзоева Ф.С.
Биология 5,6,7	Селимова Н.Н.	Сефиханова И.А.
География 6,7	Исабекова И.Р.	Сефиханова И.А.
Физика 7	Асадуллаева Э.Р.	Эседова Н.М.
Английский язык 7	Магарамова А.К.	Тагирбекова Р.М.